«Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім бөлімі Көкшетау қаласының № 4 жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа № 4 города Кокшетау отдела образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области»

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

«О пропускном режиме в школе»

В целях усиления безопасности работников и обучающихся во время нахождения в школе **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Вход учащихся в школу осуществлять не ранее чем с 7.30 утра. Классным руководителям осуществлять встречу и проводы учеников в вестибюле школы. Затем учащиеся к учебным кабинетам проходят сами.
2. В случае опоздания на урок без уважительной причины, учащихся пропускать в школу с разрешения классного руководителя.
3. Выход на улицу во время урока физической культуры и труда, на экскурсии и иные мероприятия осуществлять только в сопровождении учителя.
4. Пропускать родителей на родительские собрания в соответствии с графиком проведения родительских собраний, предоставленным зам. директора по УВР.
5. Родителей учащихся, в случае вызова их к директору или учителю, пропускать в школу в указанное время, на переменах или после занятий. Учителя, ожидающие родителей учеников, спускаются за ними в вестибюль школы.
6. Посещение школы другими лицами разрешать при наличии документов, удостоверяющих личность посетителя с обязательной регистрацией в журнале учета посетителей.

7. Запретить вход в школу любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность и объяснить цель посещения.
8. Проверять содержимое больших хозяйственных сумок у входящих посетителей, а при обнаружении забытых или бесхозных подозрительных предметов, действовать согласно приказа МОН РУ №117. А также не допускать выноса материальных ценностей, принадлежащих школе.
9. Проход в школу торговых представителей, фотографов, и т.п. согласовывать лично с директором школы.

10. Учащихся, занимающихся в спортивных секциях, кружках, участвующих в других общешкольных мероприятиях, занимающихся и на дополнительных занятиях пропускать по распоряжению встречающих в вестибюле руководителей секций и кружков, а также лиц, организующих мероприятия.
11. Работу всех кружков и секций блока дополнительного образования заканчивать до 21.00.

12. Сотрудникам охранной фирмы, осуществляющим физическую охрану школы после окончания занятий в школе в 22.00 закрывать двери на замки.
13. Не допускать курение и распитие спиртных напитков в здании и на территории, в подвальных помещениях школы.

14. Всем работникам обращать внимание на присутствие в школе посторонних лиц и предметов. Обо всех случаях сообщать администрации.
15. Всем сотрудникам школы проверять свои рабочие места за 20 минут до начала занятий на предмет безопасности.

16. Ответственность за организацию пропускного режима возложить на дежурных заместителей директора школы, согласно графику дежурства администрации.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор **М.Хасенова**